

Приложение № 3
к приказу № 364 от 04.09.2024 г.

Принято с учетом мнения:
Родительского совета
МОБУ СОШ № 5 ЛГО

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. директора МОБУ СОШ № 5 ЛГО
С.И. Лукаш

Принято с учетом мнения:
Совета обучающихся
МОБУ СОШ № 5 ЛГО



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 1) и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Комиссия по контролю организации и качества питания обучающихся (далее Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Приморского края, регулирующими вопросы организации питания обучающихся.

1.4. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся образовательной организации.

1.5. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками общеобразовательной организации правил и норм по организации питания в школе.

1.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Состав комиссии

2.1. В состав Комиссии входят представители Родительского совета школы, представители классных родительских активов, ответственное за организацию бесплатного питания лицо, назначаемое приказом директора.

2.2. Комиссия избирает из числа ее членов: председателя Комиссии, секретаря Комиссии.

2.3. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его заявлению, направленному директору общеобразовательной организации.

2.4. Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:

- организует работу Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- отвечает за сохранность документации Комиссии;
- отчитывается о работе Комиссии на заседаниях Родительского совета школы, общешкольных родительских конференциях.

2.5. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- фиксирует принятые Комиссией решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Комиссии.

3. Цели и задачи Комиссии

- 3.1. Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.
- 3.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся образовательной организации.
- 3.3. Повышение охвата обучающихся горячим питанием, повышение культуры питания.

4. Функциональные обязанности Комиссии

- 4.1. Комиссия по контролю организации и качества питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
 - общественной экспертизы питания обучающихся;
 - контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пищи;
 - изучает мнение обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
 - участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

5. Права и ответственность Комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 1.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 1.2. получать от заведующей столовой и поваров информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 1.3. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 1.4. проводить мониторинговые исследования удовлетворенности качеством питания в образовательной организации (анкетирование и опросы обучающихся и родителей).

6. Организация деятельности Комиссии

- 1.5. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 1.6. Комиссия составляет план работы по контролю организации и качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом работы комиссии.
- 1.7. О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и Родительский совет школы.
- 1.8. По итогам изучения вопросов организации питания оформляется справка по результатам контроля организации и качества питания обучающихся (Приложение 2), в которой указываются основания изучения, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица. В справке по изучению вопросов организации питания в обязательном порядке даются рекомендации об устранении в определенный срок выявленных нарушений.
- 1.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 1.10. Внеочередные заседания проводятся:
 - по требованию родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации;
 - по инициативе председателя либо члена Комиссии.
- 1.11. Заседания Комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Комиссии.
- 1.12. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.
- 1.13. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.
- 1.14. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 1.15. При проведении мероприятий родительского контроля организации и качества питания детей могут быть оценены:
 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.д.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	<i>Затрудняюсь ответить</i>
-----------	------------	-----------------------------

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	<i>Затрудняюсь ответить</i>
-----------	------------	-----------------------------

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	
-----------	------------	--

4. Если нет, то по какой причине?

<i>Не нравится</i>	<i>Не успеваешь</i>	<i>Питаетесь дома</i>
--------------------	---------------------	-----------------------

5. В школе вы получаете:

<i>Горячий завтрак</i>	<i>Горячий обед (с первым блюдом)</i>	<i>2-разовое горячее питание (завтрак + обед)</i>
------------------------	---------------------------------------	---

6. Наедаетесь ли вы в школе?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	<i>Не всегда</i>
-----------	------------	------------------

7. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	
-----------	------------	--

8. Нравится ли питание в школьной столовой?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	<i>Не всегда</i>
-----------	------------	------------------

9. Если не нравится, то почему?
 - *невкусно готовят*
 - *однообразное питание*
 - *готовят нелюбимую пищу*
 - *остывшая еда*
 - *маленькие порции*
 - *иное (указать, что именно)* _____

10. Устраивает меню школьной столовой?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	<i>Не всегда</i>
-----------	------------	------------------

11. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	
-----------	------------	--

12. Ваши предложения по изменению меню:
13. Ваши предложения по улучшению питания в школе

Справка по результатам контроля организации и качества питания обучающихся МОБУ СОШ №5 ЛГО

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	

13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	
18	В обеденном зале имеется холодильник для временного хранения готовой домашней продукции учащимися, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, но не имеющими возможности обеспечения питания по индивидуальному меню.	
	А) нет	
	Б) да	